



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"Pascoli - Giovinnazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)
e-mail: taic860004@istruzione.it pec: taic860004@pec.istruzione.it

Prot.n. 5052/07-10 del 27/10/2017

Ai docenti
SEDE

All'albo e al sito web della scuola

PIANO DI ASSEGNAZIONE E UTILIZZO DELL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA PER LE ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, con particolare riguardo all'Art. 1, commi 7 e 84;

TENUTO CONTO della nota MIUR n. 2852 del 05/09/2016;

VISTO il PTOF vigente in adozione nell'Istituto, così come revisionato per l'a.s. 2017-18;

TENUTO CONTO degli obiettivi di miglioramento stabiliti dal RAV, come esplicitati nel relativo Piano di Miglioramento quale parte integrante del PTOF;

PRESO ATTO dell'organico dell'autonomia assegnato all'I.C. "Pascoli-Giovinazzi" Castellaneta (Ta) per l'a.s. 2016/18;

PRESO ATTO che l'organico dell'autonomia è istituito "per l'intera Istituzione Scolastica, o Istituto Comprensivo" (art. 1 comma 5 L.107/2015);

CONSIDERATA la necessità di utilizzare tutto l'organico dell'autonomia afferente alla scuola primaria per la realizzazione del tempo scuola di 30 ore settimanali per il tempo normale;

RITENUTO che l'utilizzo efficace e flessibile dell'organico dell'autonomia, con la ripartizione delle attività di potenziamento tra più docenti, risulti maggiormente funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali dell'Istituto, consenta inoltre di conciliare le esigenze di sostituzione per assenze brevi con l'opportunità di garantire continuità alle attività di potenziamento, e garantisca infine una migliore valorizzazione delle risorse professionali;

TENUTO CONTO delle competenze culturali e professionali dei docenti dell'organico dell'autonomia;

SENTITI i docenti individuati come destinatari di attività di potenziamento in apposite riunioni di discussione sul programma di lavoro;

ACQUISITO il parere del Collegio dei docenti nella seduta del 28/09/2017;

TENUTO CONTO dell'informativa alle RSU d'Istituto prot.n. 4672/02-10 in data 11/10/2017;

ASSEGNA

I seguenti docenti dell'organico dell'autonomia allo svolgimento di attività di potenziamento, coordinamento, progettazione e organizzazione, come di seguito elencate, secondo l'orario settimanale di ognuno.

Potenziamento INVALSI SCUOLA PRIMARIA

BELMONTE Tiziana: ore a disposizione **6**

3 ore a settimane alterne in due quinte (1,5 per classe) Martedì pomeriggio e Mercoledì pomeriggio

1,5 ore a settimane alterne con i ragazzi di 5^AE il sabato mattina dalle 8,40 alle 10,10.

Le restanti ore a disposizione per le supplenze

MARIANO: ore a disposizione **6**

2 ore a settimane alterne in una seconda t.n Martedì pomeriggio

1,5 ore a settimane seconda a tempo pieno il sabato mattina dalle 8,40 alle 10,10.

Le restanti ore a disposizione per le supplenze.

Potenziamento di Inglese

MILILLO Patrizia: ore a disposizione **4**

2 ore nelle sezioni a tempo normale (1+1) scuola Infanzia in orario pomeridiano, progetto "Give me five".

2 ore a disposizione per le supplenze.

SPADA Giulia: 12 ore a disposizione

3 ore tutor progetto Trinity (II e III sec.) e docenza alunni classi I secondaria in orario pomeridiano.

1 ora potenziamento Inglese V t.p primaria, progetto

8 ore supporto al collaboratore del DS plesso Giovinazzi/ supplenze

IACOBELLIS: 6 ore

1,5 tutor progetto Trinity alunni classi secondaria in orario pomeridiano

4,5 supporto alle classi/supplenze

SCATTARELLI Maria: 2 ore alternative alla religione cattolica il venerdì pomeriggio dalle 14,10 alle 16,10;

20 ore supporto al sostegno/supplenze;

DI SANTO: ore a disposizione **4**

4 ore di supporto alle classi 5^AC e 5^AD/ supplenze

CIULLI: ore a disposizione **4**

LOSITO: ore a disposizione **4**

2 ore di supporto alla classe 1^AE/supplenze

2 ore Progetto curricolare 1^AE "Terra, canto e memoria"

Pancallo Leonarda: 9 ore per attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico, 2 ore per attività di Istruzione domiciliare.

De Benedictis Maria: 9 ore attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico (progettazione e acquisti fondi ministeriali e fondi FSE/FESR)

Perrone Francesca: 2 ore supporto classe in compresenza nelle classi IA e IB o, in caso di attivazione, per Istruzione domiciliare, necessità a disposizione per supplenze dei docenti assenti; 1 ora supporto classe IIB (alunno disabile).

Nardo' Anna: 1 ora di compresenza classe II E.

I progetti di tutte le attività sono acquisiti agli atti della scuola. Sarà cura di ogni docente coinvolto nelle attività di potenziamento curare il registro delle attività e produrre una relazione finale sulle attività svolte.

SI PRECISA INFINE QUANTO SEGUE:

Come espressamente previsto dalla Legge 107/2015, art. 1 comma 84: “Il Dirigente Scolastico può effettuare le sostituzioni dei docenti assenti per la copertura di supplenze temporanee fino a 10 giorni con personale dell’organico dell’autonomia che, ove impiegato in gradi di istruzione inferiore, conserva il trattamento stipendiale del grado di istruzione di appartenenza”. Pertanto i docenti impegnati in attività di potenziamento, che si trovino in classe in situazione di contemporaneità con un altro docente, fatti salvi i docenti a supporto delle classi con alunni disabili, potranno, in caso di reale necessità, essere utilizzati per sostituire colleghi assenti, secondo i criteri stabiliti con apposita nota prot. n. 4649/A28 del 16/09/2016. Tale sostituzione potrà essere disposta anche con docenti di scuola primaria per supplenze nella scuola dell’Infanzia.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angelica Molfetta

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 d.lgs. 39/1993